

# Sankt Georg

## Avusturya Lisesi ve Ticaret Okulu

2015/16 Ders Yılı 1. Dönem Veli Mektubu (Ticaret Hazırlık)

28.09.2015

Sayın Veli,

Sekiz yıllık bir ilköğretim dönemini takiben, ergenlik çağında öğrencimiz olan çocuklarımızın, yeni diller öğreneceği ve yabancı dille eğitim göreceği kurumumuzda, öncelikle çift kültürlü bir anlayışla yoğrulacağı ortama uyum sağlaması çok önemlidir. Öğrencimizi başarıya taşıyacak bu zorlu sürecin hızlı ve kolay bir şekilde aşılması, ancak aile ile okulun -hemen her koşulda- birbirini destekleyen bir görüş açısı kazanmasıyla mümkündür. Çünkü eğitim, insana sadece bilgi kazandırmakla sınırlı kalmaz. Eğitim insanın değerler sistemini ve inançlarını etkileyerek mesleğini, toplumdaki statüsünü, hatta ailesine sağlayacağı imkân ve itibarı da belirler.

Ebeveyn ve eğitimciler olarak ergenlik çağının, gençlerin hata yapmaya en açık dönem olduğunu hepimiz biliriz. Dolayısıyla ortak görevimiz, bu noktada karmaşıklaşan ilişkilerin öğrencinin geleceğini olumsuz etkilememesi ve onun saygın bir “dünya vatandaşı” olabilmesi yönünde, ona verilecek hassas ve ölçülü destek olmalıdır. Bu yolda, çocuğunuzun farklı kültürlerin kurallarına koşulsuz uyabilmesinden daha kestirme bir yöntem olmadığını bilmelisiniz.

Yerelden evrensel adım atmak için kurumumuzu seçmiş olduğunuz bu dönüşüm sürecinde, sizlere yardımcı olabilmek için hazırladığımız elinizdeki veli mektubu ile -aynı titizlikle- öğrencilerimiz için hazırlanmış olan sınıflardaki “Öğrenci Bilgi Kılavuzları” tüm aileniz için içselleştirilmesi gereken birer rehber olarak görülmelidir.

**Franz Kangler**, Kurucu Temsilcisidir. Okulu ilgilendiren temel konular ile okul ücreti indirimi, mali işler ve burs gibi konulardan sorumludur.

**Paul Steiner**, Okul Müdürüdür. Eğitim öğretim konularından sorumludur.

**Dr. Yasin Beşer**, Türk Müdür Başyardımcısıdır. MEB mevzuatı doğrultusunda eğitim öğretim konularından sorumludur.

**Karin Wieser**, Müdür Yardımcısıdır. Yetki alanı; ders programlarının oluşturulması ve öğretmenlerle ilgili işlerin koordinasyonudur. Telefon: (0212) 313 49 00

**F. Zeynep Tanyel**, Müdür Yardımcısıdır. Yetki alanı; MEB il ve ilçe resmi yazışmalarını ve diğer yazıları takip etmek, Sosyal Etkinlik ve Kulüp faaliyetleri ile ilgili işlerin koordinasyonudur. Telefon: (0212) 313 49 34

**Niyazi Karaz**, Müdür Yardımcısıdır. Yetki alanı; devamsızlık, hastalık-rapor gibi genel öğrenci işleri ile ilgili yazışmalar ve öğrenci servislerinin koordinasyonudur. Telefon: (0212) 313 49 64

**Kerstin Schimmerl**, Avusturya gezilerinden sorumludur. Şubelerin oluşturulması, ders seçimi ve Mezuniyet Balosu organizasyonunda okul idaresine yardımcı olur. Telefon: (0212) 313 49 00

**Thomas Schwarz**, SQA (Okul Kalite Yönetimi) Koordinatörü olarak okul idaresi ile birlikte okul gelişim süreci konusunda sorumludur. Ayrıca, Lisemizin Ticaret Bölümünde 2016/17 Eğitim Öğretim Yılında uygulanmaya başlayacak olan yeni Matura sınavı (Avusturya Lise Olgunluk Sınavı) ile ilgili olarak Okul Müdürü’ne yardımcı olur.

**Emel Şahinler**, Mali İşler Yetkilisidir. Okul ücreti, ödemeler ile ücretsiz okuma ve indirim konularında yetkilidir. Telefon: (0212) 313 49 61

**Necla Kızılçeç**, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Servisi Koordinatörüdür. Yetki alanı; okul rehberlik hizmetlerinin yürütülmesidir. Telefon: (0212) 313 49 44

**Werner Pöschl, Erich Schmickel**, Avusturya ve Almanya Yükseköğrenim Danışmanlarıdır. Telefon: (0212) 313 49 00

**Ali Bürümcekci**, ABD ve diğer İngilizce konuşulan ülkelerin Yükseköğrenim Danışmanıdır. Telefon: (0212) 313 49 00

**Melitta Kargaloğlu-Lipp**, bu yıl Ticaret Hazırlık sınıfında görev yapacak sınıf rehber öğretmenidir.

Eğitim ve öğretim işleri dışında öğrencilerimize fiziki anlamda sağlam bir okul binası, yanısıra teknik araçlarla donatılmış sınıflar sunabilme uğraşımızın, her yaz tatili yapılan çalışmalarla, planlı ve kapsamlı bir şekilde sürdürdüğünü bilmenizi isteriz.

## **TİCARET BÖLÜMÜ**

Sankt Georg Avusturya Lisesinin 1900 yılı başında eğitime açılan Ticaret Bölümü, bugün aralarında pek çok ünlü ismin bulunduğu, yurtiçinde ve yurtdışında saygın konumlarda görev yapan iş adamları yetiştirmiş bir okuldur. Ancak zaman içinde Türkiye'nin değişen koşulları ve önceki yıllarda üniversite giriş sınavlarında katsayı mağduriyetine uğrayacağını düşünen öğrencilerin Meslek Liselerine rağbet etmemesi nedeniyle 1999/00 ile 2003/04 Ders Yılları arasında öğretimine ara verme durumunda kalmıştır.

Bununla beraber 21. yüzyılda Türkiye Cumhuriyeti'nin gelişen teknoloji ve AB ile bütünleşme arzusunun topluma yansması, yabancı dille eğitim veren Ticaret Okulu'muzun yeniden öğretime başlaması ihtiyacını doğurmuştur. Özellikle tercihleri bu alanda erken kesinleşmiş öğrenciler için Sankt Georg Avusturya Lisesi ve Ticaret Okulu, sunduğu Matura imkânıyla üniversiteye giriş sınavı ve tercih stresini de bir ölçüde ortadan kaldıracak bir seçim olarak değerlendirilebilir.

**2014/15 Eğitim Öğretim Yılı Ticaret Meslek Lisesi mezunu öğrencilerimizin yükseköğretime yerleşim başarı oranı %100'dür. Ayrıca yükseköğretime geçiş sisteminde yapılan değişikliklerle 2011/12 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren meslek liselerine uygulanan katsayı farkı kaldırılarak, öğrencilerimiz puan kaybetmeden alan dışı bölümleri tercih etme olanakları getirilmiştir.**

Ticaret Lisesindeki ders programının amacı, mezun öğrencilerin günümüzde ve gelecekte işletmecilik ve yönetim alanında alınacak kararlarda ve sorunların çözümünde yardımcı olabilecek yeterli bilgi donanımına sahip olmalarını sağlamaktır.

Bu program mezunların işletmecilik konusunda geniş ve detaylı bilgi edinmelerine, Türkiye ve Avusturya işletmelerinin istihdam politikalarına ve hedeflerine uygun mezunlar vermeye yönelik olarak düzenlenmiştir.

Programda hem teorik hem de uygulamalı dersler vardır. Uygulamalı dersler mezun öğrencilerin üniversite eğitimi almadan çalışma hayatına atılmaları halinde onların iş hayatına alışmalarında kolaylık sağlayacaktır. Mezun öğrenciler, daha sonra işletmecilik alanında üniversite eğitimi almaları halinde, birçok derste zorlanmayacaklardır.

Öğrenciler tarafından yapılacak proje çalışması, uygulamada karşılaşılmaması muhtemel sorunların ve çözümlerinin tespitinde yararlı olacaktır. Öğrenciler yaptıkları projeler sayesinde belirli bir konunun tespiti, planlaması, organize edilmesi, koordine edilmesi, yürütülmesi ve kontrolü işlevlerini öğreneceklerdir. Yine proje sayesinde öğrenciler, belirli bir konuda başka kişilerle çalışma ve sonuçlandırılan bir çalışmayı sunma becerisi elde edeceklerdir.

Öğrencilerin yapacakları stajlar, işletmelerde işletmecilik ve yönetim uygulamasını görmelerine ve okudukları derslerle karşılaştırmalarına imkan sağlayacaktır. Ülkemizde işletmecilik disiplinine ve aynı zamanda iki yabancı dile hakim lise mezununa ihtiyaç çok yüksektir. Birçok işletme bu özelliklere sahip eleman aramaktadır. Mevcut sistemde genellik-

le iyi yabancı dil bilenler işletme disiplinine hakim olamamakta, işletme disiplinine hakim olanlar ise yabancı dil bilmemektedirler.

İki yabancı dil ve işletme disiplinine hakim Ticaret Lisesi mezunlarımızın bunun yanı sıra dış ticaret, Avrupa para sistemi, uluslararası rekabet, uluslararası projeler, uluslararası lojistik yönetimi gibi konularda bilgi sahibi olması, hem kendileri hem ülkemiz adına önemli bir kazanç olacaktır.

## **1. HAZIRLIK SINIFLARINDA ÖĞRENCİ BAŞARISI**

Okulumuzun Ticaret Hazırlık sınıfında amaç, öğrencinin Almanca öğrenmesi ve bunun yanı sıra aynı süreçte kendi dilini de geliştirmesidir. Bu nedenle sınıf geçmesinde etkili dersler, eğitim dili olan **Almanca ile Türkçe** dersleridir.

Almanca dersi Hazırlık sınıflarında -2 saati Bilgisayar olmak üzere- haftada toplam 22 saat okutulurken Türkçe, İngilizce dersleri “4”er saat; Matematik, Fen Bilimleri ve Beden Eğitimi dersleri ise “2”şer saat olarak okutulur. Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 30.05.2014 tarih ve 47 sayılı kararıyla onaylanmış bulunan, okulumuza ait yeni ders çizelgesinde bu derslere “1” ders saati de Rehberlik eklenmiştir.

## **2. SINIF GEÇME VE SINAVLARLA İLGİLİ GENEL BİLGİLER**

Okulumuzun Milli Eğitim Bakanlığından onaylı “Özel Sankt Georg Avusturya Lisesi ve Ticaret Okulu Kurum Yönetmeliği ve Sınıf Geçme ve Sınav Yönetmeliğine göre;

### **a) Dönem Puanı ve Notu**

Bir dersin dönem puanı, o döneme ait yazılı, sözlü ve uygulamalı sınavlarla varsa ödev ve projelerden alınan puanların aritmetik ortalaması alınarak belirlenir. Elde edilen puanın nota çevrilmesiyle dönem notu tespit edilir.

### **b) Not Düzeni**

Bütün sınavlar ile ödev ve projeler 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Bir dersin dönem sonu puanı ise o dersten alınan puanların aritmetik ortalamasına göre takdir edilir ve nota çevrilir.

Puanların not değeri ve derecesi aşağıdaki gibidir:

<b>Puan</b>	<b>Not</b>	<b>Derece</b>
85 - 100	5	Pekiyi
70 - 84	4	İyi
55 - 69	3	Orta
45 - 54	2	Geçer
25 - 44	1	Geçmez
0 - 24	0	Etkisiz

### **c) Yıl Sonu Başarısının Tespiti**

#### **Bir Dersin Yıl Sonu Puanı ve Notu**

Bir dersin yıl sonu puanı; birinci ve ikinci dönem puanlarının aritmetik ortalamasıdır. Bir dersin yıl sonu notu öğrencinin o dersten aldığı birinci ve ikinci dönem notlarının aritmetik ortalamasıdır.

### ç) Ders Yılı Sonunda Herhangi Bir Dersten Başarılı Sayılma

**Sankt Georg Avusturya Lisesi ve Ticaret Okulu Kurum Yönetmeliği'ne göre öğrencinin yıl sonu başarısı Almanca ve Türkçe derslerinden başarılı olmasına bağlıdır.** Bu derslerden başarılı olamayan Hazırlık sınıfı öğrencileri yaz tatili sonunda yapılacak **“Yeterlik Sınavı”**nda başarılı oldukları takdirde bir üst sınıfa devam edebilirler. Aksi halde sınıf tekrarı yaparlar.

Öğrencinin ders yılı sonunda herhangi bir dersten başarılı sayılması için; ikinci dönem notunun en az **“Geçer”** ancak birinci dönem notu **“Etkisiz”** ise ikinci dönem notunun en az **“Orta”** olması gerekir. Mezuniyet ve benzeri notların / puanların belirlenmesinde Hazırlık Sınıfı notları / puanı dikkate alınmaz.

### d) Sınıf Tekrarı ve Beklemeye Kalma

Öğrencilerden; Hazırlık Sınıfında olup, yıl sonu başarısızlığını takiben **“Yeterlik Sınavları”**nda da başarısız olanlar sınıf tekrarı yaparlar. Sınıf tekrarında ve ikinci kez girdiği **“Yeterlik Sınavı”** sonunda başarılı olamayan öğrencilerin okul ile ilişkisi kesilir.

### e) Devam Devamsızlık

Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği'ne göre, devamsızlık süresi **özürsüz 10 günü, toplamda 30 günü aşan öğrenciler**, ders puanları ne olursa olsun başarısız sayılır. Okulumuzda öğrenci devamsızlık bilgileri, veli cep telefonuna aynı gün, kısa mesaj yoluyla gönderilmektedir.

- **Hastalık durumunda veli, öğrencinin okula gelemeyeceğini saat 10.00'a kadar telefonla bildirmelidir.**
- Öğrenci gelmediği gün için doktor raporu veya mazeret dilekçesi getirir. Resmi veya özel sağlık kurum veya kuruluşlarından alınacak raporlar geçerlidir.
- Öğrenci, doktora randevuları veya diğer özel işleri için Müdür Yardımcısı **Niyazi Karaz'a bir gün önceden** veli dilekçesi ile başvurur. Bu amaçlarla okuldan çıkış, sadece velinin -veya kimliğini okula ispatlama koşuluyla velinin yetkilendirdiği kişinin- öğrenciyi gelip alması ile mümkündür.
- **Ders dışı etkinliklere katılacak öğrencilerin o günkü tüm derslere girmiş olması zorunluluğu vardır.**

### f) Geç Gelme

İlk derse veya ilk derse girdiği halde arada bir veya daha fazla derse özürsüz olarak girmeyen öğrencinin devamsızlığı yarım gün sayılır. 31.08.2015 tarihinde yapılan 2015/16 Eğitim Öğretim Yılı açılış toplantısında Öğretmenler Kurulu tarafından alınan karar gereği öğrenciler -geçen yıl olduğu gibi- sabah 08.05'e kadar **“geç kâğıdı”** almadan sınıflarına çıkabilecek; ancak 08.00'den sonra sınıfa girenler geç kalmış sayılacaktır. 08.05'ten sonra gelen öğrenciler ise Müdür Yardımcısı Niyazi Karaz'dan **“geç kâğıdı”** alarak derslerine katılabileceklerdir.

**Söz konusu geç gelme uygulaması, sadece ilk ders için değil, tüm dersler için aynen geçerli olacaktır.**

Sene Başı **Öğretmenler Kurulu** tarafından alınan karar gereği:

- **3. geç gelme** durumunda öğrenci **Sınıf Rehber Öğretmeni** tarafından geç gelme prosedürü hakkında tekrar bilgilendirilecektir.
- **4. geç ve 6. geç kalma** durumunda, **Sınıf Rehber Öğretmeninin** bildirmesiyle cuma günü törenden sonraki derste **“etüt”** e kalacaktır.
- **7. geç kalma** durumundan itibaren **Psikolojik Danışmanı** tarafından görüşmeye alınacaktır.

- **8. geç** kalma durumunda, **Sınıf Rehber Öğretmeninin** bildirmesiyle cuma günü törenden sonraki derste “**etüt**” e kalacaktır.
- **10. geç** kalma durumunda **Psikolojik Danışmanı**, öğrenci ve velisiyle birlikte ortak bir görüşme yapacaktır.
- **12. geç** kalma durumunda öğrenci **Sınıf Rehber Öğretmeni** tarafından **Disiplin Kurulu’na** sevk edilecektir.
- **14. geç** kalma durumunda öğrenci **Sınıf Rehber Öğretmeni** tarafından **Disiplin Kurulu’na** sevk edilecek ve “**Kınama**” cezası alacaktır.

Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği’ne ek olarak Okul Öğretmenler Kurulunda alınan tüm kararlar, geç kalmayı alışkanlık haline getirmiş öğrencilerin hayatının her döneminde göreceği zararın önüne geçmek içindir.

### **g) Sınavlara Katılmayanlar**

Sınavlara katılmayan, ödev veya projesini zamanında teslim etmeyen öğrenci özrünü **aynı gün telefonla bildirmeli**, özrünün bitimini izleyen **5 iş günü** içinde de belgelendirerek okul idaresine teslim etmelidir. Kaza, yangın ve benzeri olağanüstü durumlarda bu süre okul idaresinin takdirine bırakılır.

Özürsüz olarak sınavlara katılmayan, ödev veya projesini zamanında teslim etmeyen ve sınavlarda kopya çeken öğrenciye puan olarak sıfır verilir ve durum okul idaresine yazılı olarak bildirilir.

Özrü okul idaresince kabul edilen öğrenci ders öğretmenin belirleyeceği bir zamanda ve önceden duyurularak sınava alınır, ödev veya projesi kabul edilir. Cuma günü Bayrak Töreninden sonra 9. saat bu tür sınavlar için ayrılmıştır. Öğretmen isterse başka bir ders saatinde de bu sınavı yapabilir.

### **h) Disiplin**

Türkiye Cumhuriyeti’ndeki özel veya resmi her tür okulda öğrenciler, Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinde kendileri için belirlenmiş kurallara uymakla yükümlüdür. Bunun dışında 31.08.2015 tarihli toplantıda Öğretmenler Kurulu tarafından alınan karar gereği;

- Öğrencinin şikâyet konusu istenmeyen davranışları, ilgili öğretmen tarafından sınıf dışında öğrenciyle konuşularak uyarılır, gerekirse **1. İkaz** verilir.
- Aynı ya da farklı sorunun ikinci kez tekrarında ilgili öğretmen tarafından sınıf dışında öğrenciyle konuşularak uyarılır, gerekirse **2. İkaz** verilir. Öğretmen; durumu, sınıf öğretmeni aracılığı ile, Rehberlik Servisine bildirir.
- Öğrencinin olumsuz davranışı 3. kez yinelenğinde, Sınıf Öğretmeni tarafından öğrenci Disiplin Kuruluna sevk edilecektir.

**Onur Kurulunun “Onur Ödülü”ne aday göstereceği öğrencilerin hiç “ikaz” almamış olması gerekmektedir.**

### **3. ALMANCA DİL DİPLOMASI**

Yabancı dil düzeyini belirlemek için Avrupa genelinde ortak bir çerçeve oluşturulmuş ve bugüne dek kullanılmakta olan genel ifadelerin yerine, daha kesin standartlar getirilmiştir. A1 ve A2 Dil Diploması temel dil kullanım becerisine sahip olduğunu gösterirken, B1 ve B2 Dil Diploması öğrencinin yabancı dili bağımsız bir şekilde kullanabildiğini göstermektedir. C1 Dil Diploması ise yetkin bir dil kullanım becerisine sahip olduğunu belgelemektedir.

Okulumuzda Hazırlık sınıfında sunulan Almanca ile A2 düzeyinin üzerine geçilmektedir. 2015/16 Ders Yılı sonunda tüm Lise 10. Sınıflar B2 Sınavına girecektir. **B2 Sınavını** başarıyla veremeyen öğrenciler, Matura Hazırlık Sınıfına kabul edilmeyecek; ancak, ağustos ayında bu sınav tekrarlanacaktır. Ayrıca okul dışından temin edilen B2 Diplomaları da kabul edilecektir.

Matura öğrencileri, 11. sınıf sonunda **C1 Sınavına** gireceklerdir. Bu sınav da -B2 Sınavı gibi- başarısız öğrenciler için Ağustos ayında tekrarlanacaktır. 12. sınıfta Aralık ayının sonuna kadar C1 Diploması alamamış olan öğrenciler, Matura sınıfından ayrılmak durumundadır. Matura yapmayacak öğrenciler C1 Diplomasını 11. sınıftayken alabilirler.

Yurtdışındaki çoğu üniversite, yabancı dil bilgisinin belgelenmesi için artık C1 Diploması istemeye başlamıştır. Avusturya'daki bazı üniversiteler, öğrencinin Almanca bildiğine dair okulun verdiği belgeyi veya B2 Diplomasını yeterli bulmakla birlikte, ortak standartlar çerçevesinde verilmiş bir Almanca Diplomasına duyulan talebin giderek arttığı da bir gerçektir.

#### 4. REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK SERVİSİ

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Servisi okulumuzda; bireysel psikolojik danışmanlık, mesleki rehberlik ve eğitsel rehberlik alanlarında hizmet vermekte, bununla birlikte düzenlenen seminer, grup çalışmaları, akran destek projesi ve sosyal-kültürel etkinlikler ile eğitim-öğretim ortamını destekleyici, bütünleştirici bir yaklaşım içinde çalışmaktadır. Önleyici rehberlik anlayışı içinde ihtiyaçlar doğrultusunda öğrenci, veli konferansları ve öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitim çalışmaları da gerçekleştirilmektedir.

Öğrencilerimizin kendilerini tanıyarak ilgi ve yetenekleri doğrultusunda bilinçli ve doğru tercihler yapabilmeleri, kendileri ve çevreleriyle barışık, üretken bireyler olarak yetişmelerinin yanı sıra günlük yaşamda sorun çözme becerilerini geliştirmek ve aldıkları kararların sonuçları ile ilgili sorumluluk alabilmeleri konusunda da destek verilmeye çalışılmaktadır. Öğrencilerimizle; akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, verimli ders çalışma yöntemleri, öğrenme stilleri, ders seçimi ve Matura (Avusturya Lise Olgunluk Sınavı), üniversiteye giriş sistemini tanıma, sınav kaygısıyla başa çıkma, meslekleri tanıma, kariyer planlaması, motivasyon, karar verme, ergenlik dönemi vb. konularda bireysel görüşmeler ve grup çalışmaları yürütülmektedir.

Okulumuzun çift kültürlü bir eğitim anlayışı içinde oluşu nedeniyle hazırlık sınıflarından itibaren öğrencilerimizin okul sistemini iyi tanıyıp, kolay uyum sağlamaları için çeşitli oryantasyon çalışmaları düzenlenmektedir.

Hazırlık sınıflarımızda Rehberlik derslerinin tümüne ilgili Psikolojik Danışmanlarla dönüşümlü olarak Sınıf Danışman Öğretmenleri girmektedir. Hazırlık sınıfları dışında, Psikolojik Danışmanların yanı sıra dönüşümlü olarak Sınıf Rehber Öğretmenleri ve Sınıf Danışman Öğretmenleri rehberlik etkinliklerini gerçekleştirmektedir. Bu derslerde o sınıf için hedeflenen kazanımların yanında öğrencilere Sınıf Geçme ve Sınav Yönetmeliğimiz, Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, Kurum Yönetmeliğimiz ve genel okul kuralları hakkında da bilgi verilmektedir.

Psikolojik Danışmanlarımız	Sınıfları	Telefon Numaraları	E-posta adresleri
<b>Necla Kızılçeç</b> Koordinatör	Hazırlık Sınıfları Lise 9, Ticaret 9 Lise 10, Ticaret 10	(0212) 313 49 44	necla.kizilcec@sg.k12.tr
<b>Ayça Turgut Atalay</b>	Lise 11, Ticaret 11 Lise 12, Ticaret 12	(0212) 313 49 45	ayca.atalay@sg.k12.tr

## 5. REVİR

Öğrenciler revire belli koşullarda gidebilir. Ders sırasında revire gitmesi gereken öğrenciler, refakatçi bir öğrenci eşliğinde, öğretmenlerinden izin alarak, Müdür Yardımcısı **Niyazi Karaz**'ın imzaladığı “revir kâğıdı” ile revire gider; tedavi bitiminde okul doktoru veya hemşiresinin imzaladığı revir kâğıdını ders öğretmenine teslim eder.

**Öğrenci revirde bir ders saatinden fazla kalamaz.**

Eğer yetkililer tarafından sağlığı açısından diğer derslere giremeyeceğine karar verilirse, velisi çağrılarak öğrencinin okuldan alınması istenir.

**Herhangi bir doktordan raporlu olan öğrenci, raporlu olduğu süre içinde ders, sınav, gezi ve etkinliklere katılamaz.**

## 6. SOSYAL ETKİNLİKLER

Okulumuzda her yıl öğrencilerimizin bireysel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla ilgi alanlarına, yetenek ve isteklerine göre oluşturulan pek çok kulüp faaliyet göstermektedir. 2015/16 Eğitim Öğretim Yılında:

Masa Tenisi, Voleybol, Basketbol, Badminton, Dans, Koro, Satranç çalışmalarının yanısıra Kısa Film ve Belgesel, Sinema, Fotoğrafçılık, Türkçe Tiyatro, Almanca Tiyatro, Müzik, Sosyal Dayanışma, Yardımlaşma ve Kızılay, Deprem-Sivil Savunma ve İlk Yardım, Çevre Koruma, Ekoloji ve Enerji Verimliliği, Kültür Edebiyat ve Yaratıcı Yazı, Kütüphanecilik, Osmanlıca, Demokrasi-İnsan Hakları ve Yurttaşlık Kulüpleri, Değerler Eğitimi ve Proje, Sosyal Duyarlılık, Girişimcilik, İstanbul Kulübü, MUN, Havacılık ve Model Uçak kulüplerinin çalışmaları sürdürülecektir.

Kültür, sanat, spor, bilim, sosyal sorumluluk gibi geniş bir çatı altında toplanan kulüp çalışmaları kapsamında öğrencilerimiz, çeşitli projeler üretmekte, gösteriler yapmakta ve yarışmalara katılmaktadırlar.

Kulüp listesi ve çalışmaları ile ilgili ayrıntılı bilgi okulumuzun internet sayfasında yer almaktadır.

## 7. OKUL SERVİSLERİ

Okul idaresi öğrencilerin okula geliş gidişinden sorumlu değildir. Servis minibüsleri ile ilgili tüm soru ve sorunlar, doğrudan Okul Aile Birliğine veya taşıyıcı firmalara iletilmeli, ancak çözümün hızlandırılması için Müdür Yardımcısı **Niyazi Karaz** da bilgilendirilmelidir.

**Okul Aile Birliği'nin 2015/16 Eğitim Öğretim Yılında sözleşme yaptığı taşıyıcı firma “Gürsel Turizm”dir.**

Veliler, Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği'nin 7. maddesi gereği, istemeleri halinde, çocuklarını herhangi bir Okul Servis Aracı işleteni ile anlaşarak taşıtabilirler.

## 8. ÖNEMLİ BİLGİLER

### a) Bayrak Töreni

Pazartesi günleri okul, 07.50'de İstiklal Marşı ile başlar; tören günleri saat 07.50'den sonra okula gelen öğrenciler okula geç gelmiş sayılır. Durumun tekrarı halinde öğrenciler önce “Onur Kurulu”na gönderilir, ardından disiplin cezası alırlar. Cuma günleri okul 14.30'da İstiklâl Marşı ile biter. Yönetmelik gereği resmi tatil günlerinden önce ve sonra bayrak töreni yapmak esastır.

## b) Çalışma Takvimi

Okulumuzun, İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından onaylanan **Özel Çalışma Takvimi** vardır. 2015/16 Eğitim Öğretim Yılı **28.09.2015 Pazartesi** günü başlamıştır.

- Yarı yıl tatili : **23 Ocak – 07 Şubat 2016**
- 2. Dönem ara tatili : **28 Mart – 01. Nisan 2016**
- 2. Dönem sonu : **24 Haziran 2016**

## c) Ders Saatleri

Ders saatleri 2015/16 Eğitim Öğretim Yılında aşağıda belirtildiği şekilde uygulanacaktır:

Pazartesi – Cuma	
1. Ders	08.00–08.40
2. Ders	08.45–09.25
3. Ders	09.30–10.10
Ara	10.10–10.25
4. Ders	10.25–11.05
5. Ders	11.10–11.50
Ara	11.50–12.20
6. Ders	12.20–13.00
7. Ders	13.05–13.45
8. Ders	13.50–14.30
9. Ders	14.30–15.10 *

\* Sadece Perşembe günü 9. ders yapılmaktadır.

## ç) Öğrenci Kıyafeti

Öğrenciler okula temiz ve düzgün kıyafetlerle gelmelidir. Milli Eğitim Bakanlığı "Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmeliği" gereği okulumuzda öğrenci kıyafeti; Okul İdaresi, Okul Aile Birliği ve Okul Öğrenci Meclisinin ortaklaşa aldığı karar sonucu aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

**Kız öğrenciler:** Kız öğrenciler siyah etek veya siyah pantolon, okul logolu beyaz kısa veya uzun kollu polo yakalı tişört giyerler. Makyaj yapmamalıdır.

**Erkek öğrenciler:** Erkek öğrenciler siyah pantolon, okul logolu beyaz kısa veya uzun kollu polo yakalı tişört giyerler. Saçlar kısa ve temiz olmalıdır; sakal, bıyık bırakılmaz.

Milli Eğitim Bakanlığının "Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafet Yönetmeliğinin" 4. maddesinin (ç) bendine göre; öğrenciler vücut hatlarını belli eden şort, tayt gibi kıyafetler ile kısa etek, kısa pantolon ve kolsuz tişört giyemezler. Öğrenciler okul içinde yüzük, küpe, kolye, bilezik takmamalıdır. Piercing takmak yasaktır.

31.08.2015 tarihinde yapılan 2015/16 ders yılı açılış toplantısında Öğretmenler Kurulu tarafından alınan karar gereği, öğrenciler okula okul kıyafeti giymeden gelemeler. Okul giriş kapısında her gün nöbetçi öğretmen ve Müdür Yardımcısı tarafından kıyafet kontrolü yapılacaktır.



- Öğrenci; **iki** kere okul kıyafeti giymeden okula gelmesi durumunda, Sınıf Danışman Öğretmeni tarafından kıyafet kuralları hakkında bilgilendirilecektir.
- Öğrenci; **üç** kere okul kıyafeti giymeden okula gelmesi durumunda, Müdür Yardımcısı tarafından velisi aranarak bilgi verilecektir.
- Öğrenci; **dört** kere okul kıyafeti giymeden okula gelmesi durumunda, Müdür Yardımcısı kontrolünde Cuma günü törenden sonra “etüt” e kalacaktır.
- Öğrencinin **altı** kere okul kıyafeti giymeden okula gelmesi durumunda, Müdür Yardımcısı kontrolünde Cuma günü törenden sonra “etüt” e kalacaktır.

**Önemli Not: Öğrencilerimizin okulda ya da okul dışında gerçekleştirilen tüm törenlere, okul kıyafetleri ile katılmaları zorunludur. Cuma günleri okulumuzda serbest kıyafet uygulanmaktadır. Serbest kıyafetin uygulandığı günlerde, "Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmeliğine" uyulması zorunludur.**

#### **d) Kütüphane**

Türkçe ve Almanca yaklaşık 24 bin kitap ile bir o kadar CD'nin yer aldığı okul kütüphanesi tüm öğrencilerimize açıktır.

Referans Bölümü (Ansiklopedi, sözlük v.s.) dışında tüm kitaplar ödünç alınabilir.

**Dr. Meral Asa** kütüphaneden sorumludur. Kütüphane her gün 08.00 – 16.30 arasında açıktır.

#### **e) Sigara Yasağı**

04.10.2005 tarih 4207 sayılı kanun ve 03.01.2008 tarih 5727 sayılı “Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü” hakkındaki kanun ile 18.03.2008 tarih 2008/16 sayılı genelge maddelerinde belirtilen hükümler gereği tüm eğitim kurumlarının kapalı ve açık alanlarında tütün ürünlerinin kullanılması yasaklanmıştır.

#### **f) Kişisel Eşyalar**

Öğrencilerimizin, buldukları yaş itibarıyla, para ve eşyalarını koruma becerisine sahip olmaları gerekir. Ancak dalgınlık, stres ve benzeri nedenlerle kaybettikleri –özellikle değerli– eşyalardan sorumlu tutulmamak için her sınıfa öğrenci sayısı kadar, kilitleri birbirinden farklı dolap konmuştur. Bu konuda sıkıntı yaşanmaması için öğrencilerimizin dolap kiralamaları zorunludur. Öğrencilerimiz, **02.10.2015** gününe kadar sınıf öğretmenlerine 50 (elli) TL depozito bedeli ile birlikte adlarını yazdırıp **09.10.2015** Cuma gününden itibaren - kendi sınıfları için belirlenen günde- Muhasebe'den dolap anahtarları ile depozito makbuzlarını imza karşılığı teslim alabilirler. Anahtarlar ders yılı sonunda Muhasebe'ye teslim edildiğinde depozitolarının tamamı öğrencilerimize iade edilecektir.

Anahtarını teslim etmeyen öğrencinin depozitosu geri verilmeyecektir.

Öğrenciler okulda unuttukları eşyalar için, görevli **Tekin Güler** ile büyük teneffüslerde görüşebilirler. Yıl sonuna kadar sahibi tarafından aranmayan eşyalar, Sosyal Yardımlaşma Kulübümüz aracılığı ile hayır kurumlarına bağışlanır.

**Cep telefonları ders sırasında, törenlerde, tiyatro salonu ve kütüphanede kapalı olmalıdır; kurallar dahilinde kullanılmayan öğrenci telefonları ile diğer elektronik cihazlar okul idaresi tarafından dönem sonuna kadar alıkonur.**

### g) Veli Görüşme Günü

Uyarı Mektubu : **19 Kasım 2015 Perşembe**  
(Başarısız öğrenciler için)

Veli Görüşme Günü : **23 Kasım 2015 Pazartesi**

13.30 – 16.30 saatleri arası (Hazırlık, Lise 9, Ticaret 9)

**24 Kasım 2015 Salı**

13.30 – 16.30 saatleri arası (Lise 10, 11,12; Ticaret 10, 11, 12)

### h) Öğretmenlerle Görüşme

Veliler, görüşme günleri dışında, okulumuzun internet sayfasında belirtilen gün ve saatlerde öğretmenlerle görüşebilirler. Öğretmenlerle görüşebilmek için bir gün önceden Öğrenci İşleri Sekreteri **Figen Baydar Erşen`** den randevu alınması ve -varsa- tercüman isteğinin bildirilmesi rica olunur.

### i) Okul Müdürü ve Türk Müdür Başyardımcısı ile Görüşme

Okul Müdürü ve Türk Müdür Başyardımcısı ile görüşmek için Sekreter **Yasmin Polat`**dan (0212) 313 49 40 randevu alınarak her gün 10.00–12.00 saatleri arasında görüşmek mümkündür.

### i) İşlem Saatleri

Öğrencilerle ilgili işlemler, sekreterlikte iş günleri 08.00–16.00 saatleri arasında yapılır.

### j) Okul Ücreti

2015/16 Ders Yılı okul ücretimiz KDV dâhil 28.000 TL'dir.

Okul ücreti ödemeleri, sadece Garanti Bankası Galata Şubesi'nde veli adına açılan kredili hesap üzerinden tahsil edilir; banka son ödeme tarihinden sonra yapılan gecikmeli ödemelerde faiz uygulanır; banka tarafından adlarına kredili hesap açılmayan veliler, taksitleri doğrudan okul hesabına yatırır.

### Ödeme Planı:

	<b>Tutar</b>	<b>Son ÖdemeTarih</b>
2. Taksit	5.000 TL	09.10.2015
3. Taksit	5.000 TL	04.12.2015
4. Taksit	5.000 TL	05.02.2016
5. Taksit	5.000 TL	08.04.2016

### k) 1. Dönemde Gereken Kitap ve Gereçler

Lagune 1, (Hueber Verlag), Kursbuch 1, Arbeitsbuch 1,

Lagune 2, (Hueber Verlag), Kursbuch 2, Arbeitsbuch 2,

PONS Kompaktwörterbuch Türkisch

Bilgi ve İletişim Teknolojileri: MS-Office 2010 (Almanca) veya MS-Office 2010 (Türkçe) + Almanca Language Pack programları tavsiye ediliyor.

1 Kelime Defteri, A5 / 40-80 sayfa, 20-40 yaprak, çizgili,

1 Dolmakalem, 1 Tükenmez Kalem, 6 Renkli Kalem, 3 Fosforlu Kalem (Kırmızı / Mavi / Sarı),

1 Cetvel, 1 Makas, 1 Uhu, 1 Yapıştırıcı Bant  
Kitaplar Türk Alman Kitabevi'nden alınabilir.

Adres: İstiklal Cad. No: 481 Beyoğlu, Tel: (0212) 293 77 31

**İngilizce seviye tespit sınavından sonra, İngilizce okutulacak kitap listeleri ders öğretmenleri tarafından bildirilecektir.**

**1) Adres veya telefon bilgilerinizdeki değişikliklerin en kısa sürede okul idaresine bildirilmesi önemle rica olunur.**

**Tüm veli ve öğrencilerimize sağlıklı, başarılı bir eğitim öğretim yılı dileriz.**

**Dr. Yasin BEŞER**  
**Türk Müdür Başyardımcısı**

**Paul STEINER**  
**Okul Müdürü**